



Ассоциация проектировщиков «Национальное Проектное Объединение»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
Ассоциации проектировщиков
«Национальное Проектное Объединение»
Протокол №4-ООЗПА от 14 августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О
ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ПРОЕКТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
(ДИСЦИПЛИНАРНАЯ КОМИССИЯ)
(Редакция 2)**

**Санкт-Петербург
2017 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации проектировщиков «Национальное Проектное Объединение» мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарная комиссия Ассоциации – Дисциплинарная комиссия.

1.2. Положение о Специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации проектировщиков «Национальное Проектное Объединение» мер дисциплинарного воздействия (далее Положение) принимается (утверждается) Правлением Ассоциации простым большинством голосов.

1.3. Положение определяет статус, порядок формирования, основные задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии.

1.4. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Ассоциации.

2. СТАТУС ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

2.1. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, рассматривающим переданные ему:

- материалы по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации;

- дела о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

2.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации самостоятельно применяет меры дисциплинарного воздействия или вносит в Правление Ассоциации предложения о включении в повестку общего собрания членов Ассоциации вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением о применении мер дисциплинарного воздействия, применяемым в Ассоциации.

2.3. Дисциплинарная комиссия Ассоциации подотчетна Правлению Ассоциации.

2.4. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с иными уполномоченными органами Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

3.1. Количественный и персональный состав, руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации определяется Правлением Ассоциации.

3.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации формируется Правлением Ассоциации. В состав членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации могут входить члены Правления Ассоциации, представители членов Ассоциации, руководители и сотрудники исполнительного органа Ассоциации.

3.3. Каждая организация – член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации ограничивается сроком полномочий Правления Ассоциации.

3.5. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена Ассоциации могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.6. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения на официальном сайте Ассоциации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

4.1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии Ассоциации, является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившие такие нарушения.

4.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых специализированными органами Ассоциации, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

4.3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия, утвержденных общим собранием членов Ассоциации.

4.4. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

4.4.1. Осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, результатов плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации Контрольного комитета Ассоциации;

4.4.2. Оценивает степень тяжести допущенных членами Ассоциации нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

4.4.3. Принимает решение о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности;

4.4.4. Вносит в органы управления Ассоциации предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

4.4.5. Обращается в Правление Ассоциации, Президенту Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.5. Руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии Ассоциации, организует ее

работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Дисциплинарная комиссия Ассоциации в Правлении и других органах Ассоциации, обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.6. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации участвует в работе Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в том числе является докладчиком по порученным ему для рассмотрения материалам дисциплинарных дел.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

5.1. Работа Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется в форме заседаний.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации созывает и проводит Руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации или по его поручению назначаемый им заместитель руководителя.

5.3. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации телефонограммой или направлением на электронный адрес члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.4. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости и правомочны при участии не менее трех членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.5. При рассмотрении материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации должны быть приглашены лица, их направившие и член Ассоциации, на действия (бездействие) которого подана жалоба.

5.6. Неявка руководителя (представителя) члена Ассоциации, в отношении которого рассматриваются материалы о применении мер дисциплинарного воздействия, на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации не препятствует рассмотрению дела о нарушении требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.

5.7. В случае, если Дисциплинарная комиссия Ассоциации принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту нарушения, он возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольный комитет Ассоциации.

5.8. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольный комитет Ассоциации для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия Ассоциации обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.9. При вынесении решения о применении мер дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма вины, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией Ассоциации признаны существенными и приняты во внимание.

5.10. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных

последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.11. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам.

5.12. Дисциплинарное производство заканчивается путем вынесения решения.

5.13. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации принимаются простым большинством голосов его членов, если иное не предусмотрено законом.

5.14. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Дисциплинарной комиссии Ассоциации является решающим.

5.15. Копия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в течение двух рабочих дней направляется заинтересованному члену Ассоциации, а также лицам, направившим письменное заявление или жалобу, если решение принималось на основании их материалов.

5.16. В случае несогласия с принятым решением любой член Дисциплинарной комиссии Ассоциации вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно.

5.17. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации оформляется протокол, который подписывается Руководителем Дисциплинарной комиссии Ассоциации либо его заместителем.

5.18. По истечении одного года с момента применения мер дисциплинарного взыскания в виде предписания или предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и наложения новых взысканий в отношении указанной организации – данное взыскание считается автоматически снятым.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации ежегодно отчитывается о своей работе перед Правлением Ассоциации.

6.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее

6.3. Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

6.4. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия его Правлением Ассоциации, за исключением положений, относящихся к деятельности Дисциплинарной комиссии после получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и внесения сведений об Ассоциации в Государственный реестр саморегулируемых организаций.